

Membrilor Comisiei

Nr. Crt.	Funcția/ Nume prenume	Sarcini specifice și activități corelate
1.	Coordonator Dir. Adj. TIMOFTE ADRIANA	<ul style="list-style-type: none">• Coordonează întreaga activitate a Comisiei• Monitorizează activitatea Comisiei• Responsabil al subcomisiei de selectare, păstrare și verificare a materialelor și dovezilor• Elaborează fișa de evaluare a materialelor și dovezilor• Realizează observarea lecțiilor• Completează fișele de observare a lecțiilor• Gestionează întreaga documentație a Comisiei• Membru în subcomisia de verificare a documentelor oficiale și în subcomisia de elaborare, aplicare și interpretare a chestionarelor
2.	Prof. IFTIME MIHAELA	<ul style="list-style-type: none">• Contribuie la gestionarea dovezilor• Verifică portofoliile cadrelor didactice din catedră• Întocmește și gestionează documentele catedrei privind asigurarea calității• Elaborează fișa de verificare a cataloagelor• Realizează observarea lecțiilor• Elaborează chestionare și fișe de lucru ale comisiei• Centralizează rezultatele chestionarelor

Nr. Crt.	Funcția/ Nume prenume	Sarcini specifice și activități corelate
3.	<p style="text-align: center;">Prof. MUNTEANU MARIANA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuie la gestionarea dovezilor • Realizeaza observarea lectiilor • Monitorizează completarea cataloagelor școlare cu privire la ritmicitatea notării • Elaboreaza chestionare si fise de lucru ale comisiei • Coordonator in subcomisia de selectare, pastrare si verificare a materialelor • Membru in subcomisia de contestatii • Monitorizează modul de completare al diplomelor și certificatelor
4	<p style="text-align: center;">Prof. MANTEA CONSTANTIN</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuie la gestionarea dovezilor • Realizeaza observarea lectiilor • Realizează baza de date cu parcursul absolvenților • Monitorizează activitatea de evaluare inițială • Elaboreaza si tehoredacteaza documente de lucru ale Comisiei • Intocmeste procesele verbale ale sedintelor comisiei
5.	<p style="text-align: center;">TIMISESCU VASILE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asigura o buna comunicare a unitatii scolare cu comunitatea locala.
6.	<p style="text-align: center;">SORLESCU LARISA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asigura relationarea parintilor cu membrii conisiei si cu conducerea scolii

Nr. Crt.	Funcția/ Nume prenume	Sarcini specifice și activități corelate
		<ul style="list-style-type: none">• Contribuie la gestionarea dovezilor.

Intocmit,

prof Iftime

Mihaela